

## TEBLİĞ

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından:

**KIRSAL KALKINMA DESTEKLERİ KAPSAMINDA GENÇ ÇİFTÇİ  
PROJELERİNİN DESTEKLENMESİ HAKKINDA TEBLİĞ  
(TEBLİĞ NO: 2018/12)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Tebliğın amacı; tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması, genç çiftçilerin girişimciliğinin desteklenmesi, gelir düzeyinin yükseltilmesi, alternatif gelir kaynaklarının oluşturulması ve kırsalda genç nüfusun istihdamına katkı sağlayacak kırsal alandaki tarımsal üretime yönelik projelerin desteklenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Tebliğ, kırsal alanda yaşıyan genç çiftçilerin mahallinde uygulayacağı bitkisel, hayvansal, yöresel tarım ürünleri, tıbbi ve aromatik bitki üretimi, işlenmesi, depolanması ve paketlenmesine yönelik projelere otuz bin TL'ye kadar hibe ödenmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Tebliğ, 3/6/2011 tarihli ve 639 sayılı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 18/4/2006 tarihli ve 5488 sayılı Tarım Kanunu ve 16/2/2016 tarihli ve 2016/8540 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Karara dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanım ve kısaltmalar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Tebliğde geçen;

- a) Alım sözleşmesi: Hibe ödemeye esas proje konularında yer alan gider kalemlerinin alımlarını kapsayan ve içeriğinde en az; tarafların, sözleşme konusunun, teslim edilecek gider kalemi miktarının, niteliğinin, şeklinin, yerinin, gerekli tanımların, temin ve teslim süresinin, tarafların yükümlülüklerinin, mücbir sebeplerin ve ekinde proje teknik şartnamesinin olduğu genç çiftçi ile TİGEM, TAB veya KOZA BİRLİK arasında imzalanan sözleşmeyi,
- b) Bakanlık: T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığını,
- c) Banka: T.C. Ziraat Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğünü,
- ç) Genç çiftçi: 18-40 yaş aralığında, kırsal alanda ikamet eden/etmek isteyen ve tarımsal faaliyet gösteren/göstermek isteyen gerçek kişileri,
- d) Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu: Vali veya görevlendireceği vali yardımcısı başkanlığında, bakanlık il müdürü ve il müdür yardımcısının da aralarında bulunduğu beş kişilik komisyonu,
- e) Genç çiftçi proje yürütme birimi: İl müdürlüğünde kırsal kalkınma ve örgütlenme şube müdürü, ilçe müdürlüğünde ise ilçe müdürü başkanlığında mühendis, veteriner hekim, tekniker ve teknisyen gibi teknik ve sağlık hizmetleri sınıfındaki personelden oluşan en az üç kişilik birimi,
- f) Genel Müdürlük: Tarım Reformu Genel Müdürlüğünü,
- g) Hibe sözleşmesi: Genç çiftçi ile il müdürü veya ilçe müdürü arasında imzalanarak mühürlenene ve hibeden yararlanma esasları ile tarafların yetki ve sorumluluklarını düzenleyen sözleşmeyi,
- ğ) İl/ilçe müdürlüğü: Bakanlık il/ilçe müdürlüklerini,
- h) Kırsal alan: Nüfusu yirmi binden az olan yerleşim birimleri ve 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun yürürlüğe girmesinden önce tüzel kişiliği olan ve nüfusu yirmi binden az olan yerleşim birimlerini,
  - ı) KOZA BİRLİK: 1/6/2000 tarihli ve 4572 sayılı Tarım Satış Kooperatif ve Birlikleri Hakkında Kanun hükümlerine göre kurulan, faaliyet alanı ile ilgili il ve bölge birliklerinin de bağlı olduğu Koza Tarım Satış Kooperatifleri Birliğini,
  - i) Örgün eğitim: Açık lise ve açık üniversitedeki eğitim hariç, düzenli bir biçimde yapılan, öğrencilerin belirlenen zaman ve mekânlarda derslere katılmasının gerektiği eğitimi,
  - j) Protokol: İçeriğinde en az; tarafların, tanımların, amacının, kapsamının, dayanağının, yükümlülüklerin, hibe ödemeye veya ön ödemeye, mücbir sebeplerin, ihtilaf halinde yapılacakların ve geçerlilik süresinin belirtildiği, Genel Müdürlük ile TİGEM, TAB ve KOZA BİRLİK yetkilileri arasında bu Tebliğın yayımlandığı tarihten sonraki altmış gün içinde imzalanan belgeyi,
  - k) Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran kişilerin il/ilçe müdürlüğüne verdikleri idari, mali,

hukuki ve teknik taahhütlerini içeren belgeyi,

l) TAB: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu hükümlerine göre kurulan, faaliyet alanı ile ilgili il birliklerinin de bağlı olduğu Türkiye Arı Yetiştiricileri Merkez Birliğini,

m) TİGEM: Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğünü,  
ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Programı Uygulama Birimleri, Görev ve Sorumlulukları

#### Genel Müdürlük

**MADDE 5 –** (1) Genel Müdürlük bu Tebliğ kapsamında, Bakanlık adına, 31/12/2014 tarihli ve 2014/45 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisinin (2014-2020) temel amaç ve ilkeleri ile politika öncelikleri ve tedbirleri çerçevesinde;

a) Programın tanıtımını, genç çiftçilerin bilgilendirilmesini ve “<https://gencçiftci.tarim.gov.tr>” uzantılı yazılımın yönetimini sağlar.

b) Programın idari, mali, hukuki ve teknik yönden uyumlu bir şekilde yürütülmesine destek verir.

c) Program ile ilgili olarak, yıllık hibe programı ve bütçe teklifinin hazırlanmasını, bu tekliflerin ilgili Bakanlık birimlerine iletilmesini ve bu tekliflerin kabulü için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar ve proje konularının uygulanacağı illeri belirler.

ç) Programın yürütülmesinde görevli personele yönelik eğitim programlarının hazırlanmasını ve düzenlenmesini sağlar.

(2) Program kapsamında illerde desteklenecek genç çiftçi sayısı ve hibe miktarı; Kalkınma Bakanlığı ve Türkiye İstatistik Kurumunun belirlemiş olduğu, kırsal alandaki yerleşim birimleri sayısı, genç çiftçi nüfusu, kırsal alan nüfusu ve sosyo-ekonomik gelişmişlik endeksi kriterleri ve programın yıllık bütçesi çerçevesinde belirlenir.

#### İl müdürlüğü

**MADDE 6 –** (1) İl müdürlüğü, Bakanlık adına bu Tebliğ, uygulama rehberi, protokol ve ilgili mevzuat kapsamında;

a) İl müdürlüğü bünyesinde genç çiftçi proje yürütme birimini oluşturur.

b) Proje uygulamalarının, amacına ve hibe sözleşmesinde belirtilen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmesini, izlenmesini, düzenlenecek tüm belgelerin kontrolünü, onaylanmasını ve birer suretinin muhafazasını sağlar.

c) Programdan faydalanan genç çiftçilere, uygulanan projelerin içeriği ve protokol hükümlerine göre gerektiğinde kısa süreli kurs, eğitim ve bilgilendirmeye yönelik toplantıların yapılmasını ve yazılı dokümanların hazırlanmasını sağlar.

ç) İş ve işlemlerin idari, mali, hukuki ve teknik yönden uyumlu bir şekilde yürütülmesini ve program kapsamında yapılacak tüm çalışmaların sekretaryasını ve koordinasyonunu yapar.

#### İlçe müdürlüğü

**MADDE 7 –** (1) İlçe müdürlüğü, Bakanlık adına bu Tebliğ, uygulama rehberi, protokol ve ilgili mevzuat kapsamında;

a) İlçe müdürlüğü bünyesinde genç çiftçi proje yürütme birimini oluşturur ve il müdürlüğü ile uyumlu çalışmasını sağlar.

b) Genç çiftçilerce gerçekleştirilecek projelerin, amaçlarına uygun olarak iş ve işlemlerin idari, mali, hukuki ve teknik yönden uyumlu bir şekilde yürütülmesini ve program kapsamında yapılacak tüm çalışmaların sekretaryasını, koordinasyonunu ve istenilen belgelerin il müdürlüğüne gönderilmesini sağlar.

c) Programdan faydalanan genç çiftçilere, uygulanan projelerin içeriği ve protokol hükümlerine göre gerektiğinde kısa süreli kurs, eğitim ve bilgilendirmeye yönelik toplantıların yapılmasını ve yazılı dokümanların hazırlanmasını sağlar.

ç) Uygulamaların hibe sözleşmesinde belirtilen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmesini izler; düzenlenecek tüm belgelerin kontrolünü ve onay işlemlerini yaparak birer suretini muhafaza eder.

#### Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu

**MADDE 8 –** (1) Komisyon, son başvuru tarihinden en geç beş iş günü önce kurulur.

(2) Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu; bu Tebliğ, uygulama rehberi ve ilgili mevzuat kapsamındaki iş ve işlemleri yapar.

(3) Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Karara dayanarak yayımlanan Tebliğlerin uygulamasına ilişkin kesinleşen mahkeme kararlarını uygular.

#### Genç çiftçi proje yürütme birimi

**MADDE 9 –** (1) Genç çiftçi proje yürütme birimi, bu Tebliğin yayımı tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde kurulur.

(2) Genç çiftçi proje yürütme birimi;

a) Bu Tebliğ, uygulama rehberi ve ilgili mevzuat kapsamında proje uygulamalarını ve konu ile ilgili iş ve işlemleri yapar.

b) Başvuruları alır, istenilen belgelerin ön kontrolünü yapar, ilgili belgeleri hazırlayarak genç çiftçi proje değerlendirme komisyonuna tutanak ile teslim eder.

c) İl ve ilçe düzeyinde projelerin uygulanmasını ve tamamlanan projelerin hibe ödemesinden sonra iki yıl süreyle izlenmesi ile ilgili olarak yapılacak iş ve işlemleri Bakanlık adına yürütür.

(3) Bakanlıkça oluşturulan "https://gencciftci.tarim.gov.tr" internet adresini takip ederek gereğini yapar.

(4) Proje yürütme biriminin proje hazırlama yükümlülüğü yoktur.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Programın Proje Konuları, Başvuru Yeri, Genç Çiftçilerde Aranılan Şartlar ve İstenecek Belgeler

##### Programın proje konuları

**MADDE 10** – (1) Genç çiftçi projeleri bu Tebliğ, uygulama rehberi ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca;

a) Hayvansal üretime yönelik destekleme projeleri kapsamında;

- 1) Büyükbaş hayvan yetiştiriciliği,
- 2) Küçükbaş hayvan yetiştiriciliği,
- 3) Arı yetiştiriciliği ve bal üretimi,
- 4) Arı sütü, ana arı, polen ve benzeri arı ürünleri üretimi,
- 5) İpekböceği yetiştiriciliği ve tesis yapımı,
- 6) Serbest sistem yumurta tavuğu yetiştiriciliği ve tesis yapımı,

b) Bitkisel üretime yönelik destekleme projeleri kapsamında;

- 1) Kapama meyve bahçesi tesisi,
- 2) Fide, fidan, iç ve dış mekân süs bitkisi yetiştiriciliği,
- 3) Kontrollü örtü altı yetiştiriciliği,
- 4) Çok yıllık yem bitkisi yetiştiriciliği,
- 5) Kültür mantarı üretimi ve tesis yapımı,

c) Yöresel ürünler ile tıbbi ve aromatik bitki üretimi, işlenmesi, depolanması ve paketlenmesine yönelik destekleme projeleri kapsamında;

- 1) Çok yıllık tıbbi ve aromatik bitki üretimi, işlenmesi, depolanması ve paketlenmesi,
- 2) Coğrafi işaretli, organik veya iyi tarım uygulamalı bitkisel ve hayvansal üretim, konularını kapsar.

##### Başvuru yapacak genç çiftçilerde aranılan şartlar

**MADDE 11** – (1) Bu Tebliğ kapsamında başvuru yapacak genç çiftçilerde aşağıdaki şartlar aranır:

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

b) Bu Tebliğin yayımlandığı tarih itibarıyla 18 yaşını doldurmuş, 41 yaşından gün almamış olmak,

c) Okur-yazar olmak,

ç) Başvuru tarihi itibarıyla, 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri kapsamında sigortalı sayılanlar ile isteğe bağlı sigortalılık hükümleri kapsamında tarım veya orman işlerinde hizmet akdiyle süreksiz olarak çalışanlar ve Türkiye İş Kurumu tarafından düzenlenen Toplum Yararına Çalışma Programlarından yararlananlar hariç, ücretli çalışan olmamak,

d) Başvuru tarihi itibarıyla örgün eğitime devam ediyormamak,

e) Başvuru tarihi itibarı ile askerlik görevi ve cezai hükümlülüğü devam eden veya denetimli serbestliği olan kişi olmamak,

f) Başvuru tarihi itibarıyla Katma Değer Vergisi (KDV), gerçek ve basit usulde vergi mükellefi olmamak,

g) Hayvansal üretime yönelik, büyükbaş ve küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konulu proje başvuruları için bu Tebliğin yayımlandığı tarih itibarıyla 15 adet büyükbaş veya 50 adet küçükbaştan fazla hayvan sahibi olmamak,

ğ) Arı yetiştiriciliği ve bal üretimi konulu proje başvuruları için bu Tebliğin yayımlandığı tarih itibarıyla 50 adetten fazla arılı kovan sahibi olmamak,

h) Arı sütü, ana arı, polen ve benzeri arı ürünleri üretimi konulu proje başvuruları için bu Tebliğin yayımlandığı tarih itibarıyla en az 50 adet arılı kovan sahibi ve TAB'a üye olmak,

ı) 5/4/2016 tarihli ve 29675 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2016/16) ile 31/3/2017 tarihli ve 30024 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2017/10) kapsamında; hibeden faydalanmış, hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazandığı halde sözleşmeyi imzalamamış, hibe sözleşmesi iptal edilmiş olmamak,

i) Aynı proje konusunda Bakanlığın diğer hibe programlarından yararlanmış olmamak,

j) Bu maddenin (ç), (f), (g), (ğ) ve (ı) bendi hükümlerine tabi kişilerin eşi olmamak.

### **Başvuru yeri**

**MADDE 12** – (1) Bu Tebliğ kapsamında;

- Ön başvurular, “<https://genccifci.tarim.gov.tr>” uzantılı yazılım üzerinden yapılır.
- Kesin başvurular, genç çiftçilerin proje uygulayacağı kırsal alanda ikamet ettiği veya ikamet etmeyi taahhüt ettiği yerleşim biriminin bağlı olduğu il/ilçe müdürlüklerine şahsen yapılır.

### **İstenecek belgeler**

**MADDE 13** – (1) Kesin başvuru aşamasında aşağıdaki belgeler istenir:

- Nüfus cüzdanı fotokopisi.
- Ücretli çalışmadığına dair kendisine ve eşine ait Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)’ndan alınan belge.
- Başvuru dilekçesi.
- Proje tanıtım formu.
- Taahhütname.
- Diploma sureti veya okur-yazarlık belgesi.

(2) Hibe sözleşmesi aşamasında aşağıdaki belgeler istenir:

- Yatırımı yapacağı yerde ikamet ettiğine dair belge.
- Arı yetiştiriciliği ve arı ürünleri üretimi proje konuları hariç, yatırım yerine ait mülkiyet belgesi ya da kira sözleşmesi.

(3) Başvuru yapan genç çiftçilerden istenecek diğer belgeler ve tanzim edilmesi gereken formlar bu Tebliğ ve ilgili mevzuat kapsamında Bakanlık tarafından hazırlanacak uygulama rehberinde belirtilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Programın Uygulama Alanı, Hibe Desteği Miktarı**

#### **Uygulama alanı**

**MADDE 14** – (1) Bu program; nüfusu yirmi binden az olan yerleşim birimlerini ve 6360 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesinden önce tüzel kişiliği olan ve yirmi bin nüfusun altındaki yerleşim birimlerini kapsar.

#### **Hibe desteği miktarı**

**MADDE 15** – (1) Bu Tebliğ kapsamında başvurusu kabul edilip, hibe sözleşmesi imzalayarak, belirlenen şartları yerine getiren genç çiftçiye en fazla otuz bin TL’ye kadar hibe ödemesi yapılır.

(2) Proje KDV hariç hazırlanır ve hibe ödemesi buna göre yapılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Başvuruların Alınması, Değerlendirilmesi, Sözleşme ve Uygulama Zamanı**

#### **Başvuruların alınması**

**MADDE 16** – (1) Bu Tebliğ kapsamındaki başvurulara ilişkin esaslar şunlardır:

- Başvurular, bu Tebliğin yayımlandığı tarihten itibaren beş iş günü geçtikten sonra başlar.
- Başvuru süresi yirmi iş günüdür.
- Başvurular, il ve ilçe müdürlüklerinde kurulan genç çiftçi proje yürütme birimi tarafından tutanak karşılığı kabul edilir.
  - Genç çiftçi proje yürütme birimleri tarafından düzenlenen başvuru dosyalarına ait icmal, son başvuru tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde genç çiftçi proje değerlendirme komisyonuna tutanak ile teslim edilir.

#### **Başvuruların değerlendirilmesi**

**MADDE 17** – (1) Program kapsamındaki başvuruların değerlendirilmesi genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu tarafından aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde yapılır:

- Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu tarafından teslim alınan projeler on iş günü içerisinde değerlendirilip onaylanır.
- Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu tarafından hazırlanan nihai listeler belirlenen yerlerde ve şekilde ilan edilir.
- Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu; gerekçesini belgelendirmek suretiyle başvuruyu reddedebilir veya hibe sözleşmesini iptal edebilir.
- Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonunun aldığı kararlar kesindir.

#### **Hibe sözleşme ve uygulama zamanı**

**MADDE 18** – (1) Genç çiftçi proje değerlendirme komisyonu tarafından belirlenen ve nihai hale getirilen listelerde yer alan genç çiftçiler ile yapılacak hibe sözleşmesi aşağıdaki esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir:

- Hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazanan genç çiftçiler ile beş iş günü içerisinde sözleşme imzalanır.
- Hibe sözleşmesi imzalamayan genç çiftçinin yerine, belirlenmiş olan yedek listesinden üst sırada yer alan genç çiftçi ile sözleşme imzalanır.
- Genç çiftçiler, uygulayacakları proje konularına göre hibe sözleşmesinde belirlenen süre içerisinde gider kalemi alımlarını gerçekleştirirler ve hibe ödeme talebine ilişkin başvurularını yaparlar.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Hibe Ödeme Talebi, Ödemeler, Geri Ödeme ve Yaptırımlar**

### **Hibe desteği ödeme talebi**

**MADDE 19** – (1) Hibe desteği ödemelerine ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Genç çiftçi, hibe ödeme taleplerini, yatırıma ait fiili gerçekleştirmelerden sonra veya hibe sözleşmesi bitim tarihinden itibaren, beş iş günü içerisinde yatırım yerinin bağlı olduğu il/ilçe müdürlüğüne yapar.
  - b) Genç çiftçi proje yürütme birimi, ödeme talebi ile ilgili belgeleri başvuru sahiplerinden alır, ödemeye ilişkin gerçekleştirmeleri belgeleri aldığı günden itibaren beş iş günü içerisinde yerinde tespit eder, belgelendirir ve tutanağa bağlar.
  - c) İlçe genç çiftçi proje yürütme birimi, hibeye esas ödeme icmalarını beş iş günü içerisinde il müdürlüğüne gönderir.
  - ç) İl müdürlüğü, hibe ödemesine esas ödeme icmalarını periyodik olarak Genel Müdürlüğe gönderir.
  - d) Genel müdürlük, icmaları banka ödeme formatına dönüştürüp hibe ödenmesini sağlar.
- (2) İl müdürlükleri, ödeme icmalarının kontrol onayı ve ödeme işleminden sonra hibe proje sahiplerinin banka ve ödeme bilgilerinde hata tespit etmeleri halinde bu Tebliğ kapsamında Bakanlıkça hazırlanan uygulama rehberine göre iş ve işlemleri yürütür.

### **Hibe desteği ödemeleri**

**MADDE 20** – (1) Hibe ödemesi, proje sahibi genç çiftçinin T.C. kimlik numarasıyla uyumlu olarak T.C. Ziraat Bankası tarafından yapılır.

(2) Hibe ödemeleri, Türk Lirası olarak yapılır.

(3) Hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra bu Tebliğ kapsamında Bakanlıkça hazırlanacak uygulama rehberi çerçevesinde ve genç çiftçinin muvafakati ve protokol hükümlerine göre ön ödeme/ödeme yapılabilir.

### **Geri ödeme ve yaptırımlar**

**MADDE 21** – (1) Haksız yere yapılan destekleme ödemeleri, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesinde belirtilen gecikme zammı oranları dikkate alınarak ödeme tarihinden itibaren hesaplanan kanunî faizi ile birlikte anılan Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(2) Haksız ödemelerin yapılmasında ödemeyi sağlayan belge veya belgeleri düzenleyen gerçek ve tüzel kişiler, geri alınacak tutarların tahsilinde müştereken sorumlu tutulurlar.

(3) İdari hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan ödemeler hariç olmak üzere bu Tebliğe belirlenen destekleme ödemelerinden haksız yere yararlandığı ve yükümlülüklerini yerine getirmediği tespit edilen genç çiftçiler, beş yıl süreyle 5488 sayılı Kanununun 23 üncü maddesi gereğince hiçbir destekleme programından yararlandırılmazlar.

### **Programdan sağlanan malların mülkiyeti**

**MADDE 22** – (1) Genç çiftçi, hibe sözleşmesi kapsamında hibeye esas proje içeriğindeki alımları ve amacını, ödemenin yapılmasından sonra iki yıl süre ile değiştiremez. Bu amaçla, il/ilçe müdürlükleri yılda en az bir kere olmak üzere proje faaliyetlerini yerinde kontrol eder ve tutanağa bağlar.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Proje Gider Esasları ve Kalemleri**

#### **Proje gider esasları**

**MADDE 23** – (1) Bu Tebliğ kapsamında hibe desteği verilecek proje giderlerinin;

- a) Genç çiftçi ile karşılıklı imzalanan hibe sözleşmesinden sonra ve süresi içerisindeki alımlar olması,
- b) Proje içeriğine esas gider kalemlerine uygun olması,
- c) İlgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmiş ve belgelere dayandırılmış olması, gerekir.

#### **Gider kalemleri**

**MADDE 24** – (1) Hibe sözleşmesinden sonra ve süresi içerisinde gerçekleştirilen traktör ve bahçe traktörü haricindeki makine, ekipman, donanım, malzeme, fide, fidan, tohum, misel, torf, yumurta, arılı kovan, canlı hayvan alımı ve yeni tesis giderleri, bu Tebliğe belirtilen esaslar çerçevesinde hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

(2) Genç çiftçiler, büyükbaş ve küçükbaş hayvan yetiştiriciliği proje konularına esas canlı hayvan alımlarını, protokol hükümlerince ve alım sözleşmesi kapsamında TİGEM'den gerçekleştirirler.

(3) Genç çiftçiler, ipekböceği yetiştiriciliği ve tesis yapımı proje konusuna esas gider kalemlerinin alımlarını, protokol hükümlerince ve alım sözleşmesi kapsamında KOZA BİRLİK'ten gerçekleştirirler.

(4) Genç çiftçiler, arı yetiştiriciliği ve bal, arı sütü, ana arı, polen ve benzeri arı ürünleri üretimi proje konularına esas gider kalemlerinin alımlarını, protokol hükümlerince ve alım sözleşmesi kapsamında TAB'dan gerçekleştirirler.

(5) Gider kalemleri ile ilgili diğer hususlar bu Tebliğ kapsamında Bakanlık tarafından hazırlanan uygulama rehberinde belirtilir.

#### **Proje kaynaklarından karşılanmayacak giderler**

**MADDE 25** – (1) Program kapsamında; hibe sözleşmesi onaylanmayan projelerle ilgili yapılan hiçbir harcama karşılanmaz, bu giderlerden dolayı Bakanlık herhangi bir sorumluluk ve yükümlülük üstlenmez.

(2) Bakanlık tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmeyen ve belgelendirilemeyen

satın alma giderlerine hibe desteği ödenmez.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Denetim**

**MADDE 26** – (1) Bu Tebliğ kapsamında yapılan tüm işlemler gerekli görüldüğü takdirde Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı tarafından denetlenir. Bu denetimler sırasında yapılan işlemlere ait talep edilen tüm bilgi ve belgeler kendilerine sunulur.

### **Programın uygulanmasına ilişkin yayınlar**

**MADDE 27** – (1) Bu Tebliğin genel uygulama usul ve esaslarına açıklık getirmek, destek sağlamak amacı ile Bakanlık tarafından uygulama rehberi hazırlanır ve yayımlanır. Bu yayınlar uygulamaya esas teşkil eder.

(2) Bu Tebliğin uygulanmasında karşılaşılabilecek sorunların çözümü hakkında Bakanlık yetkilidir.

### **Yürürlükten kaldırılan tebliğ**

**MADDE 28** – (1) 31/3/2017 tarihli ve 30024 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2017/10) yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Geçiş hükümleri**

**GEÇİCİ MADDE 1** – (1) Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2016/16) ile Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2017/10) hükümleri çerçevesinde başlayan iş ve işlemler, ait olduğu Tebliğ hükümlerince uygulanmaya devam olunur.

### **Yürürlük**

**MADDE 29** – (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 30** – (1) Bu Tebliğ hükümlerini Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı yürütür.

**TAAHHÜTNAME**

.....Valiliğine/Kaymakamlığına  
(İl/İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne)

16/2/2016 tarihli ve 2016/8540 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Genç Çiftçi Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Karar kapsamında sunmuş olduğum Proje ile ilgili alacağım desteğe ilişkin olarak;

- 1- Destek Programı Tebliği ve Uygulama Esaslarının bu taahhütnamenin ayrılmaz bir parçası ve eki olduğunu, bu mevzuatın tamamını okuduğumu, konu ile ilgili yapılacak düzenlemelere ilişkin değişiklikler doğrultusunda yapılacak işlemleri baştan kabul ettiğimi ve tüm hükümlerine kayıtsız şartsız uyacağımı,
- 2- Valiliğe (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) vereceğim bilgi ve belgeler ile bunların eklerinde yazılı olan bilgilerin doğru olduğunu, yanıtıcı bilgi vermediğimi, bilgilerde değişiklik olması halinde yeni bilgileri vereceğimi, satın alacağım makine/mal/hizmet/fide/fidan/tohum/canlı hayvan ve benzerlerine yönelik olarak yanlış ve yanıtıcı bilgi vermeyeceğimi, söz konusu bilgilerin gerçeğe aykırı olduğunun tespiti halinde, Valilik (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) tarafından hakkımda yapılacak yasal işlemleri şimdiden kabul ettiğimi,
- 3- Başvuru aşamasında beyan ettiğim adreste ikamet ettiğimi/adrese ikametimi sözleşme imzalamadan önce almayı ve proje uygulama ve izleme döneminde ikametimi değiştirmeyeceğimi,
- 4- Başvuru esnasında sahibi olduğum veya kiralayacağımı beyan ettiğim işletmenin ve yatırıma konu arazi ile ilgili evrakları sözleşme imzalamadan önce temin edeceğimi,
- 5- Program ve proje başvurusu ile Valiliğin (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) taahhüt altına girmediğini, destek kararı alınmış olsa dahi Valiliğe (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) sorumluluk yüklemeyeceğimi,
- 6- Proje kapsamında; eşimden, annemden, babamdan, kardeşimden, çocuğumdan ve bunların sahip/ortağı olduğu işletmelerden destek kapsamında makine, mal, hizmet, tohum, fidan, canlı hayvan ve benzeri satın almayacağımı,
- 7- Satın alacağım hibe giderlerine ilişkin alımların TİGEM, TAB veya KOZA BİRLİK' ten yapılması halinde hibenin TİGEM, TAB ve KOZA BİRLİK' e Banka tarafından ödenmesine muvafakat ettiğimi,
- 8- Vergi, Sosyal Güvenlik Primi ve benzeri yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için proje konusunda Bakanlık diğer hibe programları kapsamında destek almayacağımı,
- 9- Sözleşmenin imzalandığı tarih itibari ile ücretli olarak çalışmadığımı, örgün eğitime devam etmediğimi, şirket sahibi veya ortağı olmadığımı, KDV mükellefi, gerçek ve basit usulde vergi mükellefi ve bu kişilerin eşi olmadığımı,
- 10- Başvuru tarihi itibari ile askerlik görevi ve cezai hükümlülüğü devam eden veya denetimli serbestliği olan kişi olmadığımı,
- 11- Valilik (GTHB İl/ilçe Müdürlüğü) tarafından yetkilendirilen kişi ve/veya kurum/kuruluş tarafından yapılacak olan izleme/denetim sırasında, yetkililerce talep edilen destek konusu her türlü bilgi ve belgeyi ibraz edeceğimi ve gerekli kolaylığı sağlayacağımı, yetkililerce talep edilmesi halinde tüm kurum/kuruluşlardan projeye ait bilgi ve belgelerin erişimine izin vereceğimi,
- 12- Başvuru sırasında Valiliğe (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) bildirdiğim adresin kanuni tebligat adresi olduğunu, bu adrese gönderilen bildirim ve tebligatların tarafıma

- yapılmış olduğunu, adres değişikliklerini bildireceğimi, destek başvuru ve süreçlerini takip edeceğimi,
- 13- Makine, hizmet, mal, fidan, canlı hayvan vb. aldığım kurum/kuruluş, firmalar veya üçüncü şahıslarla aramda ortaya çıkacak her türlü anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda Bakanlık ve Valiliğin (GTB İl/İlçe Müdürlüğü) taraf olmadığını,
- 14- Hibeye esas proje konusu ile ilgili Bakanlık veri tabanına veya üretici, yetiştirici, ıslah birliğine kaydımı yaptıracağımı,
- 15- Hibeye esas proje konusu ile ilgili olarak belgeye dayalı eğitim almış olduğumu, izleme dönemi içinde belgeye dayalı eğitim almayı ve belge örneğini proje yürütme birimine teslim etmeyi,
- 16- Proje içeriğinde olan tarımsal ürünleri ve üretim materyalini doğal risklere karşı proje uygulama ve izleme döneminde tarım sigortası yaptırmayı ve poliçe örneğini proje yürütme birimine teslim etmeyi,
- 17- Proje Destek Programı çerçevesinde satın aldığım makine, teçhizat ve benzerlerinin yeni olacağını, aldığım taşınırları taahhütnamenin evrak kaydına alındığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl süre ile satmayacağımı, kiralamayacağımı, kullanım hakkını her ne ad ve suretle olursa olsun devretmeyeceğimi, ihtiyati tedbir, ihtiyati haciz, tedbiri haciz konulması halinde durumu 7 (yedi) gün içinde tüm belgeleri ile Valiliğe (GTH İl/İlçe Müdürlüğü) yazılı olarak bildireceğimi, aksi halde destek miktarını yasal faizi ile birlikte ödeyeceğimi,
- 18- Valilik (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) ile aramızda doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde ..... Mahkemeleri ve İcra ve İflas Müdürlüklerinin yetkili olacağını,
- 19 - İlgili mevzuata ve iş bu taahhütnameye uymamam durumunda Bakanlık, Valilik (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) tarafından hakkımda yapılacak işlemleri kabul ettiğimi, uyuşmazlığın giderilmemesi halinde, hiçbir kanuni kovuşturmaya gerek kalmaksızın Bakanlık, Valilik (GTHB İl/İlçe Müdürlüğü) tarafından talep edilen meblağı, yasal faizi ile birlikte herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın geri ödeyeceğimi ve hiçbir hak talep etmeyeceğimi,

kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Adı Soyadı

T.C. No:

Tarih:

İmza: